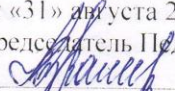
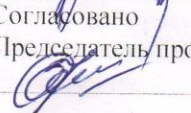


Принято
Педагогическим советом
протокол №1
от «31» августа 2017 года
Председатель Педагогического совета
 Т.В.Валеева
Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
 А.Ф.Набиева

Утверждено
Заведующий МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида №36
«Сосенка» ЗМР РТ»
 Т.В.Валеева
Введено в действие приказом
№ 104 от «31» августа 2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем родительском собрании
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №36 «Сосенка»
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №36 «Сосенка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Учреждение), действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, муниципальной программ в области дошкольного образования. Общее родительское собрание действует в соответствии с годовым планом работы Учреждения.

2. Основные задачи общего родительского собрания

Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенция Общего родительского собрания:

Компетенция Общего родительского собрания:

- вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- вносит предложения по организации режима работы Учреждения;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением, председателя родительского комитета Учреждения;
- инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников;
- рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением;

- рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях групп Учреждения;
 - участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.
 - обсуждает сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы;
 - избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

1. Организация управления общим родительским собранием

4.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

4.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет Учреждения, в который входят представители от каждой группы, сроком на 1 учебный год.

4.3. Общее собрание родителей выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Председателем может быть председатель родительского комитета Учреждения. Для ведения протоколов заседаний Общего собрания родителей и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель).

4.4. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем родительского комитета Учреждения.

4.5. Председатель общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим Учреждением организует подготовку и проведение общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждения определяет повестку дня общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

4.6. Общее собрание родителей проводится не реже 1 раза в год. Общее собрание родителей созывается по инициативе родительского комитета Учреждения, заведующего Учреждением.

4.7. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

4.8. Решения Общего собрания родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания родителей Учреждения.

4.9. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет Учреждения совместно с заведующей.

4.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания.

4.11. Результаты докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.

2. Права и ответственность общего родительского собрания

5.1. Общее родительское собрание имеет право: выбирать родительский комитет Учреждения; выбирать представителя родительской общественности Учреждения в органы родительской общественности района, города и области.

5.2. Общее родительское собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений нормативно-правовым актам, действующему законодательству.

6. Делопроизводство общего родительского собрания

6.1. Заседание общего родительского собрания оформляется протоколом.

6.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы общего родительского собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения.

6.6. Книга протоколов общего родительского собрания хранится постоянно.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, рассмотренного на общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.